

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы «Школа № 1101»

117133, Москва, ул. Академика Варги, д. 34
Телефон: 8 (495) 339-77-39, E-mail: 1101@edu.mos.ru, <http://sch1101uz.mskobr.ru>
ОКПО 28916775, ОГРН 1037739304460, ИНН/КПП 7728007477 / 772801001

Согласовано:

Председатель КДН и ЗП
Района Теплый Стан
Города Москвы

П.М. Журавлев.

«01» сентября 2017г.



Утверждаю:

Директор ГБОУ Школа № 1101

И.Н. Сахарова

«01» сентября 2017г.



**Совместный план работы по профилактике правонарушений и
безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ Школа № 1101 и
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района
Теплый Стан
на 2017– 2018 учебный год**

Задачи:

Организация совместной работы специалистов КДН и ЗП с социально – педагогической службой ГБОУ Школа № 1101 по укреплению законности и предупреждению правонарушений среди всех возрастных групп населения. Организация профилактической работы по принципу непрерывности.

Содержание работы:

- Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы;
- Организация оперативного учета лиц, склонных к правонарушениям, особенно подростков девиантного поведения. Использование всех форм наблюдений и их предупреждения правонарушений. Привлечение к этой работе членов родительского комитета, общественных воспитателей.
- Осуществление контроля над семьями, оказавшимися в социально опасном положении, защита прав детей из данной категории семей, проведение воспитательной работы с ними через территориальные органы, Совет профилактики школы, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- Заслушивание на Совете профилактики школы и КДН и ЗП родителей, не обеспечивающих должного воспитания детей, принятие к ним мер общественного воздействия.
- Привлечение «трудных» подростков к занятиям в кружках и секциях, клубах по интересам, трудоустройстве.
- Проведение индивидуально – воспитательной и просветительской работы с подростками девиантного поведения.

Профилактическая работа:

Совместные рейды в семьи СОП, встречи, лекции, игр на правовую тему для подростков и учащихся школы, разъяснение существующего законодательства прав и обязанностей родителей и детей, индивидуальная работа с лицами, склонными к совершению правонарушения. Оказание помощи в трудоустройстве трудных подростков на летний период. Определение подростков, склонных к алкоголизму, наркомании с направлением их на лечение в случае необходимости.

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Согласование данных об учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП	В течение года	Социальный педагог, КДН и ЗП
2.	Предоставление данных об учащихся, состоящих на внутришкольном учете	В течение года	Социальный педагог
3.	Предоставление данных об учащихся льготных категорий: детях из многодетных семей, детях, находящихся под опекой, а также выпускниках 9-х классов, с указанием формы дальнейшего устройства.	В течение года	Социальный педагог
4.	Участие представителя от администрации школы на заседаниях КДН и ЗП при рассмотрении материалов в отношении учащихся «группы риска» и родителей из неблагополучных семей.	По мере необходимости	Социальный педагог
5.	Совместная проверка жилищно-бытовых условий учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, учете в КДН и ЗП.	По мере необходимости	Социальный педагог, КДН и ЗП
6.	Отчет о проведенной индивидуальной профилактической работе с учащимися, состоящими на внутришкольном учете.	Ежеквартально	Социальный педагог
7.	Участие в заседаниях Совета по профилактике правонарушений, действующего в школе.	По мере необходимости	Председатель комиссии по профилактике правонарушений, социальный педагог, КДН и ЗП
8.	Проверка деятельности учебного учреждения	В течение года, не менее 1 раза (в соответствии с графиком проверки КДН и ЗП)	КДН и ЗП, социальный педагог
9.	Оказание содействия в организации летнего отдыха учащимся, состоящих на учете в КДН и ЗП, ОДН ОМВД и внутришкольном учете	Май-август	Социальный педагог, КДН и ЗП
10.	Помощь в организации внешкольного досуга учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП, ВШУ	В течение года	Социальный педагог, КДН и ЗП
11.	Проведение выездных заседаний КДН и ЗП в учебном учреждении	По мере необходимости	Директор школы, КДН и ЗП

12.	В течение 3-х дней с момента постановки несовершеннолетнего на ВШУ направление информации об учащимся в КДН и ЗП	В течение года	Социальный педагог
13.	Предоставление сведений о семьях (в течение 3-х дней с момента постановки семьи), находящихся в социально опасном положении, а также о семьях, в которых родители исполняют свои родительские обязанности ненадлежащим образом.	В течение года	Социальный педагог КДН и ЗП
14.	Предоставление информации в КДН и ЗП обо всех случаях совершения учащимися правонарушений, антиобщественных действий (в течение 3-х дней с момента выявления)	В течение года	Социальный педагог
15.	Информирование КДН и ЗП об учащих, пропустивших учебные занятия по неуважительной причине, и непринятых родителями обучающегося мер в течение 24 часов	В течение года	Социальный педагог
16.	Направление в КДН и ЗП Карты (графика) занятости в летний период несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП	До 8 мая 2018 г.	Социальный педагог